



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-2834

Rehtorin vakanssin 33707001 täyttäminen

Rovaniemen kaupungilla on ollut haettavana Lapin musiikki- ja tanssiopiston rehtorin virka toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen 1.8.2026 alkaen. Lapin musiikki- ja tanssiopisto on Rovaniemen kaupungin ylläpitämä oppilaitos, joka tarjoaa taiteen perusopetusta musiikin ja tanssin laajan oppimäärän mukaisesti. Opistolla on Rovaniemen kaupungin lisäksi sivutoimipisteet Pellossa, Ranualla ja Sodankylässä.

Hakuilmoitus on ollut julkaistuna Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.rovaniemi.fi/ajankohtaista/avoimet-tyopaikat sekä Kuntarekry- palvelussa ja TE-palveluiden Työmarkkinatori- sivustolla 31.3.2026 - 17.4.2026 välisenä aikana.

Lapin musiikki- ja tanssiopiston rehtori vastaa koko opiston johtamisesta siten, että hänen painopisteensä johtamisessa on musiikin osa-alueella. Apuna johtamisessa on opiston apulaisrehtori, jonka vastuualueena on tanssin opetus.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on laajan oppimäärän mukaista taiteen perusopetusta antavan oppilaitoksen rehtorin kelpoisuus, joka on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukainen.

Valittavalta henkilöltä edellytettiin erinomaisia yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, monipuolista ja oppilaslähtöistä pedagogista osaamista sekä hyviä valmiuksia osallistua opiston toiminnan kehittämiseen. Lisäksi hakuilmoituksessa todettiin, että valittavalta henkilöltä edellytetään aikaisempaa nuhteetonta palvelusta ja kokemusta musiikin taiteen perusopetuksen oppilaitoksen johtamisesta.

Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Hinnoittelutunnuksen mukainen peruspalkka on palvelussuhteen alkaessa 4 608,37 euroa.

Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Määräaikaan 17.4.2026 klo 15:00 mennessä tehtävää haki 10 henkilöä, joista yhdeksän (9) täytti tehtävän kelpoisuusvaatimuksen. Hakemusten anonyymin vertailun perusteella haastatteluun kutsuttiin neljä (4) hakijaa.

Haastattelut pidettiin 7.5.2026 Lapin musiikki- ja tanssiopistolla. Osa haastatteluista toteutettiin etähaastatteluina.

Valintaryhmään kuuluivat sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialan hallintopäällikkö Risto Varis sekä vs. opetuspäällikkö Aku-Petteri Luiro.

Valintaryhmän esitys:

Esitämme, että Lapin musiikki- ja tanssiopiston rehtorin vakanssiin 33707001 valitaan MuM Julia Pihavainio toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen 1.8.2026 alkaen.

Perusteluna esitykselle on kelpoisuusvaatimuksen ja hakuilmoituksessa esitettyjen edellytysten täyttymisen lisäksi hakijoista laadittu kokonaisarvio, jonka perusteella esitettävällä henkilöllä on parhaat valmiudet tehtävän hoitamiseen. Valintaryhmän laatimassa kokonaisarviossa hakijoita on vertailtu suhteessa virkojen yleisiin



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

nimitysperusteisiin sekä hakuilmoituksessa esitettyihin valintaedellytyksiin heidän ansioidensa, hakemustensa ja haastattelussa esiin tulleiden seikkojen perusteella.

Päätöksen peruste

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön (kaupunginvaltuusto 1.12.2025 § 117) § 52 mukaan toimialajohtaja valitsee muut alaisensa viranhaltijat kuin lautakunnan valitsevat johtavat viranhaltijat. Hän voi siirtää toimivaltaansa muille viranhaltijoille.

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan viranhaltijapäätöksen 26.5.2023 § 17 mukaan toimialajohtaja valitsee koulutuspalveluiden esihenkilöt.

Päätös

Lapin musiikki- ja tanssiopiston rehtorin vakanssiin 33707001 valitaan MuM Julia Pihavainio toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen 1.8.2026 alkaen.

Tiedoksi

Hakijat, Lapin musiikki- ja tanssiopisto

Allekirjoitus

Antti Lassila,
Toimialajohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 18.5.2026 alkaen.

Otteen oikeaksi todistaa

Rovaniemellä
18.05.2026

Aku-Petteri Luiro
henkilöstösuunnittelija

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla 18.5.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 12

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: <https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus>

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.